

## **ОСНОВНІ ВИМОГИ З БЕЗПЕКИ ДЛЯ ПІДРЯДНИКІВ**

**Правила та вимоги, яких повинні дотримуватись  
підрядники, що виконують роботи на території  
Імперіал Тобакко Груп**

**Ці правила застосовуються до всіх підрядників,  
їх субпідрядників і інших представників.**

## ЗМІСТ

1. ВИКОРИСТАНІ ТЕРМІНИ ТА ВИЗНАЧЕННЯ .....	5
1.1. Визначення .....	5
1.2. Координатор від підрядника .....	5
1.3. Координатор ІТГ .....	5
2. ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ .....	5
2.1. Загальні вимоги і фінансові санкції .....	5
2.2. Дозвіл на початок робіт .....	6
2.3. Вимоги щодо передавання Підрядником робіт на субпідряд .....	6
2.4. Комерційна таємниця .....	6
2.5. Порядок і чистота .....	7
2.6. Оцінка ризику і план виконання робіт .....	7
3. Працівники і транспортні засоби Підрядника .....	7
3.1. Зберігання документації про працівників і транспортні засоби Підрядника .....	7
3.2. Начання, періодична перевірка знань і медичні огляди .....	8
3.3. Нагляд за роботою Підрядників .....	8
3.4. Робочий одяг і взуття, засоби індивідуального захисту. Робоча уніформа з ідентифікацією. ....	8
4. Обладнання підрядників, завезене на територію ІТГ .....	9
4.2. Завезення обладнання та інструментів .....	9
4.2. Завезення хімічних речовин .....	9
5. Рух людей і транспортних засобів територією фабрики .....	9
5.1. Вимоги з доступу на територію ІТГ; робочі зони .....	9
5.2. Шляхи для переміщення .....	10
5.3. Правила руху транспортних засобів .....	10
5.4. Зупинка і стоянка транспортних засобів .....	10
6. Спеціальні вимоги .....	10
6.1. Алкоголь, наркотики та інтоксиканти .....	10
6.2. Куріння тютюну, електронних сигарет продуктів нового покоління/продуктів зі зниженим ризиком ...	10
6.3. Фото- та відеозйомка .....	11
6.4. Гості до Підрядників .....	11
6.5. Збитки, завдані Підрядниками. Пошкодження майна .....	11
6.6. Крадіжки .....	11
7. Вимоги щодо використання побутових об'єктів .....	11
7.1. Санітарні кімнати та вбиральні .....	11
7.2. Їжа та напої .....	11
8. Використання енергії та інших ресурсів у ІТГ .....	12
8.1. Використання енергії у ІТГ .....	12
8.2. Використання електрики .....	12
8.3. Вода і стиснене повітря .....	12
8.4. Телефони .....	12
8.5. Інструменти, обладнання і машинна техніка, що належать ІТГ .....	12
9. Спеціальні вимоги до виконання робіт .....	12
9.1. Виконання небезпечних робіт .....	12
9.2. Хімічні речовини і хімічні суміші .....	13
9.3. Газові балони .....	13
9.4. Вибухонебезпечні, радіоактивні матеріали .....	14
10. Питання пожежної безпеки .....	14
10.1. Протипожежний захист .....	14
10.2. Дії при пожежі .....	15
10.3. Аварійна евакуація .....	15
11. Нещасні випадки і перша допомога .....	15
11.1. Нещасні випадки .....	15
11.2. Near Misses .....	16
11.3. Перша допомога .....	16
12. Екологічні аспекти .....	16
12.1. Відходи .....	16
12.2. Стічні води .....	17

12.3. Небезпеки.....	17
12.4. Транспортні засоби.....	17
13. Управління ризиками підрядних організацій.....	20
14 Сучасне рабство .....	18
15. Штрафні санкції за порушення правил і норм з охорони праці, пожежної безпеки та екології .....	20
15.1. Загальні вимоги.....	20
15.2. Акт про порушення вимог безпеки та заявка щодо накладення штрафних санкцій .....	20
15.3. Порядок стягнення штрафних санкцій .....	20
15.4. Суми штрафних санкцій.....	21
16. Контакти ІТГ.....	21
16.1. Важливі телефонні номери .....	21
17. Дії підрядників у разі оголошення повітряної тривоги .....	22
18. Підтвердження Підрядника про ознайомлення з цими вимогами.....	22

*Київ, серпень 2022 р.*

*Ласкаво просимо до нашої Компанії,*

*Ваша безпека – наш найвищий пріоритет.*

*Ми хочемо, щоб кожна людина на нашій території могла виконувати свою роботу у безпеці.*

*Ми намагаємося досягнути показника «нуль нещасних випадків» - настільки Ваша безпека важлива для нас. Тому ми просимо вас тісно співпрацювати з нами стосовно безпеки робіт, які Ви виконуєте на нашій території.*

*Націлені на співпрацю з Вами і сподіваємося, що Ви виконуватиме наші вимоги з безпеки.*

*Воробйова Галина,  
Голова правління АТ «Імперіал Тобакко Продакшн Україна»*

*Чернак Ростіслав  
Директор підприємства ПЗІІ «Імперіал Тобакко Юкрейн»*

## 1. ВИКОРИСТАНІ ТЕРМІНИ ТА ВИЗНАЧЕННЯ

### 1.1. Визначення

**Підрядник** - будь-яка компанія або особа, яка виконує роботи на території ІТГ включаючи:

- будівництво і ремонт (згідно з договором)
- техобслуговування і сервіс (згідно з договором)
- збірка і монтаж
- перевезення

**Замовник** - Імперіал Тобакко Груп, тут і далі – «Об'єкт».

**Територія ІТГ** – всі будівлі фабрики (включаючи офіси), а також земельні ділянки та допоміжні споруди, включаючи майданчики для вантажівок і місця стоянки легкових автомобілів, а також приміщення, що орендуються.

### 1.2. Координатор від підрядника

Працівник підрядника (якщо не погоджено інше), призначений для нагляду за роботою, яка виконується на території ІТГ. Для кожної роботи призначається окремий Координатор. Координатори прописані в Договорах з Підрядником і/або у формах Безпечних умов праці (Оцінка ризиків), Дозволах на виконання робіт.

Призначення Координатора не звільняє Підрядника від обов'язку забезпечити додержання всіма його працівниками правил і норм з охорони праці, пожежної безпеки та екології.

### 1.3. Координатор Імперіал Тобакко Груп

Працівник ІТГ, уповноважений тримати безпосередній зв'язок з Підрядником стосовно робіт, які виконує цей підрядник, визначених у Договорі з Підрядником або у замовленні. Координатор ІТГ здійснює технічний нагляд за роботою, дозволяє Підряднику розпочати роботу і приймає її після завершення виконання. Координатор ІТГ також має право видавати Дозвіл на виконання робіт і зупиняти роботу негайно у випадку виявлення порушень відповідних нормативно-правових актів та стандартів Компанії, обов'язкових до виконання на території Замовника.

Перелік координаторів ІТГ визначається Наказом по об'єкту.

## 2. ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ

### 2.1. Загальні вимоги і фінансові санкції

Після підписання даних Вимог Координатор від Підрядника необхідно підготувати список працівників, які будуть виконувати роботу на території ІТГ. По кожному співробітнику Координатор від Підрядника повинен надати Координатору ІТГ та відділу охорони праці та екології інформацію про проходження необхідних для даного виду робіт медичних оглядів і наявності навчання (кваліфікацій) та перевірки знань відповідних нормативно-правових актів з охорони праці шляхом використання електронної пошти. Крім того, Координатор від Підрядника повинен надати список всього обладнання, яке буде використовуватись під час виконання робіт (при необхідності вказати останню дату технічного огляду).

При проведенні та оформленні оцінки ризику і плану виконання робіт Підрядник може звернутись за допомогою до Координатора ІТГ та відділу охорони праці та екології.

Під час виконання робіт підрядники не повинні створювати ризик травматизму для себе і для інших, а також повинні не псувати майно ІТГ.

Підрядники, що виконують роботи за договором на території Замовника, повинні знати і виконувати правила і норми з охорони праці, пожежної безпеки та екології, передбачені законодавством, а також стандартами і правилами, що діють на території ІТГ, з якими вони ознайомлюються під час вступного інструктажу з охорони праці, описаному у 2.2.

Підрядники та їх працівники повинні доповідати своєму керівництву, Координаторам ІТГ або іншим представникам ІТГ про порушення правил і норм з охорони праці, про всі загрози для здоров'я та життя людей, небезпеки для довкілля та інциденти, які вони виявляють.

Недодержання правил і норм з охорони праці може призвести до призупинення їх роботи, відсторонення працівників з території ІТГ і, врешті-решт, до припинення дії Договору з Підрядником. ІТГ зберігає право відмовити у повторному допуску на об'єкт цих працівників.

У випадку грубого порушення правил і норм з охорони праці, пожежної безпеки і екології, Замовник має право накладати штрафні санкції на Підрядника відповідно до розділу 13 цього документу.

### 2.2. Дозвіл на початок робіт

Роботу не можна розпочинати без проведення підготовки і отримання дозволу на її виконання. Документи, які необхідно оформити перед видачою дозволу на початок виконання робіт, – це план виконання робіт і оцінка ризику, які Підрядник надає Координатору ІТГ. Координатор ІТГ перевіряє ці документи. Тільки після затвердження даних документів Координатор видає дозволу на виконання робіт, які відповідають типу і суті замовлення.

Працівники Підрядника повинні пройти навчання з стандартів ІТГ з безпеки до початку роботи у ІТГ. Це навчання проводить відділ охорони праці та екології або Координатор ІТГ. Співробітникам Підрядника дозволяється починати роботу тільки після здачі тесту з правил і норм охорони праці, про які їм розповідали під час вступного інструктажу з охорони праці. Їх навчання є дійсним протягом одного року.

Підрядник забезпечує підтримання нормального виконання робіт у їх робочій зоні.

Під час виконання робіт Підрядник зобов'язаний враховувати діяльність інших Підрядників.

У випадку зупинки робіт уповноваженим працівником ІТГ, їх можна поновити тільки за дозволом Координатора ІТГ на їх поновлення.

Якщо працівниками Підрядника є іноземці, які не можуть спілкуватися українською або англійською мовами, то Підрядник повинен надати особу для перекладу вступного інструктажу з охорони праці, який проводить працівник ІТГ, і забезпечити, щоб відповідні документи щодо запланованих робіт були зрозумілі цим працівникам Підрядника. Перекладач підтверджує цей факт підписанням відповідних документів (свідоцтво про завершення навчання, оцінка ризику, дозвіл від ІТГ на виконання робіт тощо). Якщо роботи виконуються іноземцем, який не може спілкуватися українською або англійською мовами, то під час усього періоду виконання цих робіт на місці цих робіт повинен бути присутній представник Підрядника, який говорить мовою цього працівника, а також українською та/або англійською мовами.

### 2.3. Вимоги щодо передавання Підрядником робіт на субпідряд

Передавання на субпідряд робіт на території ІТГ від Підрядника іншим компаніям:

- Необхідно офіційно погодити з відповідним Координатором ІТГ;
- Необхідно виконувати ті ж самі правила та норми, що стосуються Підрядника, включаючи відповідальність за збитки, завдані субпідрядниками;
- Оформити план управління охороною праці, пожежною безпекою та екологією

### 2.4. Комерційна таємниця

Підрядник повинен ставитися до всієї інформації, отриманої під час виконання робіт на території Імперіал Тобакко Груп, як до комерційної таємниці.

Цю інформацію не можна розголошувати без попередньої згоди від керівництва фабрики ІТГ як під час роботи, так і після її завершення.

### 2.5. Порядок і чистота

Підрядники повинні підтримувати місця, де вони працюють, а також інші ділянки ІТГ, по території яких вони переміщаються, у чистому і прибраному стані.

Підрядники повинні забезпечити обладнання для захисту робочої зони, таке як попереджувальні знаки, захисні бар'єри або стовпчики із ланцюжками червоного і білого кольору для захисту окремих робочих ділянок.

Щоразу після закінчення роботи необхідно прибирати відходи та інструменти, а також тоді, коли вони становлять загрозу.

Згідно з вимогами NTRM (проект, розроблений для виключення забруднення сировини та готової продукції), щоразу після закінчення роботи Підрядники повинні перевірити, чи не залишили вони будь-які інструменти або відходи, які вони створили у робочій зоні.

Якщо роботи виконуються над відкритою смугою конвеєра з тютюном, то підрядник повинен захистити відповідні ділянки, застосувавши свій власний брезент.

Все обладнання, інструменти, контейнери, ємності, транспортні засоби, драбини і риштування, які використовуються, не повинні створювати загрози іншим особам і можуть зберігатися тільки у призначених для них місцях, які погоджені з Координатором ІТГ.

Всі проливи невідкладно видаляються, і про них потрібно доповісти Координатору ІТГ.

### 2.6. Оцінка ризику і план виконання робіт

Імперіал Тобакко Груп вимагає, щоб Підрядники проводили ОЦІНКУ РИЗИКУ і надавали ПЛАН БЕЗПЕЧНОГО ВИКОНАННЯ РОБІТ по кожній заявці на роботи, яку вони отримують. Оцінку ризику і план безпечного виконання робіт необхідно підготувати та подати на затвердження Координатору від ІТГ не пізніше, ніж за 2 дні до початку робіт. Методичну допомогу Підряднику в проведенні оцінки ризику можуть надати Координатор ІТГ та представники відділу охорони праці та екології.

ІТГ зберігає за собою право надавати заперечення/вносити зміни після подання даних документів, що робить відповідний Координатор від ІТГ.

Неспроможність подати цей документ у визначений строк означає те, що Підряднику не дозволяється розпочинати роботу.

Документообіг повинен відбуватись через електронну пошту, а також можуть бути прийняті документи у паперовому вигляді.

## 3. Працівники і транспортні засоби Підрядника

### 3.1. Зберігання документації про працівників і транспортні засоби Підрядника

Підрядники повинні надати Координатору ІТГ списки своїх працівників і працівників своїх субпідрядників (прізвище, посада, чинні кваліфікаційні посвідчення, посвідчення про навчання та перевірку знань з ОП, допуски до виконання робіт підвищеної небезпеки) та по необхідності оновлювати дані документи, а також список обладнання і транспортних засобів, що використовуються для виконання підрядних робіт. Всі пункти у списках, що відносяться до окремої заявки на роботу, повинні бути погоджені Координатором від ІТГ.

Стоянка і зупинка транспортних засобів дозволяється тільки у час і у місці, вказаних працівниками охорони об'єкта після того, як про це було проінформовано Координатора від ІТГ. Замовник надає місця стоянки для Підрядників на гостьовій автомобільній стоянці.

Кожен працівник підрядника повинен носити ID-бейдж.

Цей бейдж повинен мати постійну застібку. При виконанні підрядної роботи цей бейдж потрібно носити під робочим одягом або у кишені.

Після закінчення роботи або якщо термін дії на бейджі закінчився, його слід повернути працівникам охорони.

### 3.2. Навчання, періодична перевірка знань і медичні огляди

Працівники Підрядника повинні пройти навчання і перевірку знань відповідних нормативно-правових актів з охорони праці, медичний огляд для робіт, де він є обов'язковим, та мати кваліфікацію на відповідні підрядні роботи. Підрядник подає документ у довільному форматі про наявність та чинність згаданої вище документації через електронну пошту і/або у паперовому вигляді. Відділ охорони праці та екології, Координатор від ІТГ або представники керівництва Фабрики можуть за потребою проводити перевірку документів (або їх копій), зазначених вище.

Відповідна документація повинна завжди бути у наявності для перевірки у Координатора Підрядника.

### 3.3. Нагляд за роботою Підрядників

Координатор від ІТГ здійснює нагляд за роботами, які виконує Підрядник на території Імперіал Тобакко груп. Керівництво ІТГ, Координатори, працівники відділу охорони праці та екології можуть перевіряти додержання Підрядником нормативів з охорони праці та охорони довкілля.

### 3.4. Робочий одяг і взуття, засоби індивідуального захисту. Робоча уніформа з ідентифікацією

Підрядники повинні забезпечити своїх працівників робочим одягом (включаючи жилети з світловідбиваючими елементами), робочим взуттям з металевим/композитним підноском і засобами індивідуального захисту (що підходять до виду підрядної роботи). На робочому одязі повинна бути чітка ідентифікація у вигляді назви компанії Підрядника. Жилети з світловідбиваючими елементами необхідно носити при виконанні робіт назовні, на дахах і всередині приміщень, а також при переміщенні уздовж шляхів двостороннього руху транспортних засобів.

Поблизу машинного обладнання у рухомому стані не можна носити незакріплені предмети, такі як краватки, шарфи та ID-бейджі.

При переміщенні або при роботі у виробничих або складських зонах працівники Підрядника не повинні носити ювелірні прикраси, такі як каблучки, намисто, ланцюжки, підвіски, браслети, годинники або сережки. Довге волосся (довше плечей) повинне бути прибрано назад або знаходитися під відповідним головним убором.

**Стандартні вимоги щодо базових засобів індивідуального захисту** (за виключенням електричного ізолюючого обладнання):

- робоче і захисне взуття – клас захисту мінімум S1 і S3 у вологих місцях, відповідає ДСТУ EN ISO 20347:2015 «Засоби індивідуального захисту. Взуття робоче», ДСТУ EN ISO 20346:2018 «Засоби індивідуального захисту. Взуття захисне»
- протиударні захисні окуляри, окуляри – відповідають ДСТУ EN 166:2017 «Засоби індивідуального захисту очей. Технічні умови», оптичний клас 1
- навушники проти шуму – відповідають ДСТУ EN 352-1-2018 «Засоби індивідуального захисту органів слуху. Загальні вимоги. Частина 1. Навушники протишумові»
- беруші – що відповідають ДСТУ EN 352-1-2018 «Засоби індивідуального захисту органів слуху. Загальні вимоги. Частина 2. Вкладки протишумові»
- маски від пилу – відповідають ДСТУ EN 149:2017, ДСТУ EN 143:2002 (FFP1 проти тютюнового пилу)
- захисні рукавички:
  - стійкі до механічної дії – відповідають стандарту ДСТУ EN 388:2017 (стійкість до порізу як мінімум 3 і стійкість до розриву як мінімум B)
  - стійкі до хімічних речовин – відповідають стандарту ДСТУ EN ISO 374-1:2018 (вибрані відповідно до хімічних речовин, які використовуються)

- рукавички із захистом від тепла, зварювальні рукавиці – відповідають стандарту ДСТУ EN 407:2005 (вибрані відповідно до робочих температур і часу їх дії)

### Засоби індивідуального захисту для робіт на висоті:

Каска – відповідає стандарту ДСТУ EN 397:2017 з 3-або 4-точковим ременем для підборіддя.

Страхувальні ремені – відповідають стандарту ДСТУ EN 361:2017

Амортизаційні пристрої – відповідають стандарту ДСТУ EN 355:2017

Страхувальні канати – відповідають стандарту EN-254

Карабіни – ДСТУ EN 362:2017.

Системи зупинки падіння – відповідають стандарту ДСТУ EN 360:2016

Засоби індивідуального захисту, які зазвичай є на території ІТГ, напр., беруші і протипилові маски, можуть брати і використовувати працівники Підрядника. Інструкції з їх використання знаходяться у пунктах зберігання.

## 4. Обладнання підрядників, завезене на територію Імперіал Тобакко Груп

### 4.2. Завезення обладнання та інструментів

Щоразу, коли Підрядник хоче привезти або взяти обладнання, машини, механізми або електричні інструменти на об'єкт ІТГ або вивезти з нього, про їх кількість і види необхідно проінформувати Координатора від ІТГ.

Все обладнання, інструменти, транспортні засоби, драбини, риштування та ін., що використовуються Підрядником, повинні відповідати чинному законодавству.

Обладнання, машини і транспортні засоби, завезені на територію ІТГ:

- Повинні бути у доброму робочому стані
- Повинні бути захищені від несанкціонованого використання
- За потреби вони повинні мати протокол перевірки/випробування, акти технічного огляду тощо
- Повинні мати інструкції з експлуатації та інструкції з охорони праці (готові для пред'явлення)
- Повинні мати документи про технічне обслуговування, випробування, перевірку тощо
- Драбини, платформи, електричні інструменти і засоби індивідуального захисту, що використовуються для робіт на висоті, повинні мати бирки, на яких вказана назва компанії Підрядника, а також мати документацію з випробування/перевірки, що проводяться не рідше, ніж кожні 6 місяців.

Координатора необхідно письмово повідомити про обладнання, електричні інструменти, машини, матеріали і засоби індивідуального захисту, які використовує Підрядник під час виконання робіт на території ІТГ.

### 4.2. Завезення хімічних речовин

Щоразу, коли Підрядник хоче завезти або взяти хімічні речовини, хімічні суміші на об'єкт ІТГ або вивезти з нього, про їх кількість і види необхідно проінформувати Координатора ІТГ.

Координатора від ІТГ необхідно письмово повідомити про всі хімічні речовини, які використовуються Підрядником під час виконання робіт на території ІТГ. Підрядник повинен мати чинні паспорти безпеки на всі хімічні речовини (MSDS), які використовуються протягом усього періоду роботи. Поводження з хімічними речовинами повинне відповідати нормативним вимогам.  
Див. також розділ 9.2.

## 5. Рух людей і транспортних засобів територією фабрики

### 5.1. Вимоги з доступу на територію ІТГ; робочі зони

Працівники Підрядника входять на територію і виходять з неї тільки через основну прохідну.

Рух працівників Підрядника відбувається:

- по доріжках, призначених для пішоходів;
- по доріжках до і всередині своєї робочої зони.

- по дорозі до кімнат, спеціально призначених у ІТГ для відпочинку, прийому їжі, паління, та визначені для працівників Підрядника Координатором ІТГ.

### 5.2. Шляхи руху

Пішоходи повинні ходити спеціальними пішохідними доріжками.

На території ІТГ вилочні навантажувачі мають пріоритет у русі над пішоходами.

Шляхи із двостороннім рухом транспортних засобів можна перетинати лише у спеціально призначених місцях – переходах із "зеброю".

Перед переходом транспортного шляху пішохід повинен зупинитися і подивитися, чи немає вилочних навантажувачів (всередині приміщення) або інших транспортних засобів (зовні приміщення).

Будь ласка, будьте особливо обережні у зонах, де пішохідні доріжки не розмічені!

### 5.3. Правила руху транспортних засобів

На шляхах для транспорту, стоянках для вантажівок і стоянках для автомобілів на території ІТГ встановлений ліміт швидкості у 10 км/год. У всіх зонах всередині будівель встановлений ліміт швидкості у 5 км/год. На поворотах, під час в'їзду або виїзду із воріт, на перехресті шляхів, у місцях інтенсивного руху людей ліміт швидкості у 10 км/год.

На всіх зовнішніх шляхах для транспорту діють загальні Правила дорожнього руху.

На території ІТГ не дозволяється рух будь-яких несправних транспортних засобів або мобільного обладнання, які можуть створювати загрозу іншим учасникам руху на об'єкті або для навколишнього середовища.

Імперіал Тобакко Груп зберігає за собою право відмовити у в'їзді несправним транспортним засобам.

### 5.4. Зупинка і стоянка транспортних засобів

На території ІТГ є зони, призначені для завантаження і розвантаження транспортних засобів. Транспортні засоби можуть зупинятися у лише у місцях, погоджених з Координатором ІТГ.

Представник Підрядника несе відповідальність за додержання правил безпечного паркування транспортних засобів та їх належне фіксування, згідно зі змістом інформаційної бюлетеня, який дається водію при в'їзді на територію.

## 6. Спеціальні вимоги

### 6.1. Алкоголь, наркотики, токсичні речовини та зброя

Особи, які знаходяться під впливом алкоголю, наркотиків або токсичних речовин, не допускаються на територію Імперіал Тобакко Груп. Закон забороняє продавати, розповсюджувати, споживати або тримати токсичні речовини на території.

Особи, які знаходяться під впливом вищезгаданих речовин, негайно видаляються з території. Імперіал Тобакко Груп зберігає за собою право не дозволяти цим особам повернутися на територію.

Заборонено заносити на територію ІТГ холодну та вогнепальну зброю, вибухові речовини тощо.

### 6.2. Куріння тютюну, електронних сигарет, продуктів нового покоління/продуктів зі зниженим ризиком

Заносити на територію тютюнову продукцію не дозволяється.

Курити тютюн, електронні сигарети або продукти нового покоління/продукти зі зниженим ризиком на території Імперіал Тобакко Груп не дозволяється, окрім спеціально відведених місць, таких як кімнати/кабіни/місця для паління.

Заборонено мати виробничі матеріали при собі, особливо тютюн, сигарети, акцизні марки, які використовуються або виробляються в Імперіал Тобакко Груп.

### 6.3. Фотографування і записування

Фотографування, записування, копіювання документів дозволяється лише за згодою керівництва Фабрики.

### 6.4. Гості до Підрядників

Всі візити гостей до Підрядників повинні бути погоджені з Координатором ІТГ. Ці гості можуть пересуватися по території об'єкта лише у супроводі працівника ІТГ.

### 6.5. Збитки, завдані Підрядниками. Пошкодження майна

Підрядники несуть відповідальність за збитки, завдані їх працівниками (включаючи своїх субпідрядників) ІТГ або іншим підрядникам, які виконують роботи на території Імперіал Тобакко Груп.

Якщо виникають будь-які збитки, Імперіал Тобакко Груп зберігає за собою право вжити всіх юридичних заходів, передбачених українським законодавством.

Про всі збитки необхідно негайно повідомити Координатора ІТГ або співробітників охорони.

### 6.6. Крадіжки

Заборонено виносити будь-яку власність, що належить Імперіал Тобакко Груп або іншим підрядникам.

Товари або матеріали можуть бути винесені з території ІТГ лише за умови пред'явлення нашим співробітникам охорони матеріальної перепустки, підтвердженої (виданої) Координатором ІТГ.

Винос тютюну або готової продукції (сигарети, різаний тютюн) з нашої території є незаконним.

З метою захисту власності, забезпечення контролю виробництва, забезпечення конфіденційності інформації, розкриття якої може завдати шкоди Імперіал Тобакко Груп, у ІТГ впроваджене відеоспостереження майже всієї території Компанії.

Якщо Підрядник не виконуватиме вищезазначені правила Імперіал Тобакко Груп зберігає за собою право вжити всіх можливих заходів згідно з законодавством.

## 7. Вимоги щодо використання побутових об'єктів

### 7.1. Санітарні кімнати і вбиральні

Підрядники можуть користуватися санітарними кімнатами і вбиральними, які встановлені поблизу місця їх роботи у ІТГ. Працівники Підрядника можуть користуватися роздягальнею на об'єкті Імперіал Тобакко Груп після погодження з Координатором ІТГ.

### 7.2. Їжа та напої

Вживати їжу можна лише у їдальні або у спеціальних відведених кімнатах для відпочинку та прийому їжі, розміщених на території фабрики та в офісній будівлі. Працівники Підрядника повинні проходити до їдальні або кімнат для відпочинку та прийому їжі спеціально передбаченими шляхами або доріжками на території ІТГ.

## 8. Використання енергії та інших ресурсів у Імперіал Тобакко Груп

### 8.1. Використання енергії у ІТГ

Підрядники на нашій території повинні дотримуватися енергетичної політики ІТГ. Обладнання та освітлення, яке не використовується, повинне бути вимкнене, двері і вікна повинні бути закриті – це впливає на споживання енергії.

### 8.2. Використання електрики

Імперіал Тобакко Груп забезпечує Підрядникам доступ до електромережі фабрики після погодження з Координатором ІТГ. Підрядники використовують тільки ті власні електричні подовжувачі, які відповідають українському законодавству та чинним стандартам Компанії.

### 8.3. Вода і стиснене повітря

Імперіал Тобакко Груп забезпечує Підрядникам доступ до систем водопостачання і стисненого повітря на фабриці. Деталі, включаючи необхідну кількість і типи з'єднань, потрібно узгодити з Координатором ІТГ.

Витрати, пов'язані з підключенням до цих систем, відносяться на рахунок Підрядників, якщо немає іншої домовленості.

### 8.4. Телефони

Координатор від ІТГ визначає порядок використання системи телефонного зв'язку ІТГ. Забороняється користування мобільними телефонами на робочих місцях для спілкування, що не пов'язане з роботою. Під'єднання до корпоративної мережі WiFi дозволено тільки для працівників ІТГ.

## 8.5. Інструменти, обладнання і машинна техніка, що належать Імперіал Тобакко Груп

Підрядники можуть користуватися обладнанням та інструментами, які є власністю ІТГ, тільки після погодження з Координатором ІТГ. Відповідальність за використання цієї техніки лежить на Підряднику.

## 9. Спеціальні вимоги до виконання робіт

### 9.1. Виконання робіт з підвищеною небезпекою

Підрядники зобов'язані ознайомитися з усіма заходами безпеки при виконанні робіт з підвищеною небезпекою на території ІТГ, які їм доводить до відома Координатор ІТГ.

Зокрема, небезпечні роботи можуть виконуватися, тільки якщо Підряднику видано письмовий дозвіл на виконання робіт (Work Permit) – рівень 2.

Зокрема, роботи з підвищеною небезпекою включають:

- роботи у замкнених просторах (контейнери, колодязі, бункери тощо);
- роботи на висоті понад 2 метри, де необхідно застосовувати засоби захисту від падіння; роботи на дахах, роботи на мобільних платформах або роботи на драбині більше 15 хвилин без перерви;
- верхолазні роботи;
- вогневі роботи;
- вся робота з електрикою на стаціонарній мережі;
- роботи за спеціальним допуском (робота з рухомою машинною технікою при знятих засобах захисту (Sunction to Observe));
- земляні роботи;
- інші типи робіт з високим ризиком.

Для певних типів робіт Координатор ІТГ зобов'язаний підготувати:

- план спасіння – для робіт із засобами зупинки падіння і робіт у замкнених просторах категорії 3
- план підйому краном
- план підйому для вантажопідіймальних операцій (напр., для вантажів, центр ваги яких невідомий, або його важко визначити, вантажів неправильної форми або вантажів з незвичайним розподілом ваги (центр ваги), підйом із обмеженим оглядом для водія вилючного навантажувача, нестандартне стропування, підйом людей (не стосується мобільних підйомних платформ або автопідйомників з люлькою), підйом небезпечних матеріалів, підйом машин без точок кріплення, підйом вантажу, маса якого становить понад 75 % від номінальної вантажопідйомності, навколишні умови, що можуть впливати на роботу обладнання, вантаж, що опускається в обмежений простір або піднімається звідти; будь-яка підйомна операція, для якої з точки зору оператора потрібен такий план).

Підрядник зобов'язаний ознайомитися із згаданим вище планом і, якщо немає коментарів, підтвердити прийняття цього плану підписом. У деяких випадках для підготовки плану підймання може бути необхідним, щоб Підрядник надав інформацію Координатору ІТГ (напр., вид вантажопідіймального обладнання, яке буде використовуватися).

Всі роботи з електрикою, які становлять небезпеку для життя і здоров'я, повинні проводитися згідно з вимогами Правил безпечної експлуатації електроустановок та Правил технічної експлуатації електроустановок.

Вогневі роботи, які потрібно виконати на території ІТГ, дозволяється розпочинати лише після перевірки місця проведення робіт спеціалістом з пожежної безпеки ІТГ.

### 9.2. Хімічні речовини і хімічні суміші

Підрядники подають відповідні паспорти безпеки на хімічні речовини українською мовою Координатору ІТГ перед використанням цих хімічних речовин і хімічних сумішей на території Імперіал Тобакко Груп.

Працівники підрядника повинні бути ознайомлені зі змістом цих паспортів безпеки хімічних речовин, з якими вони збираються працювати.

Підрядники зобов'язані навчити своїх працівників читати інформаційні етикетки, вживати заходів безпеки при роботі та надавати першу допомогу при ураженні хімічними речовинами або хімічними сумішами, якими вони користуються.

Підрядники надають адекватні засоби індивідуального захисту і забезпечують їх правильне використання своїми працівниками.

Під час виконання робіт працівниками Підрядників, співробітники відділу охорони праці та екології, спеціалісти з пожежної безпеки, керівники ділянок, де виконується роботи, або Координатор ІТГ можуть напряму вимагати від Підрядників надання паспортів безпеки на хімічні речовини, які вони використовують.

Після завершення робіт Підрядник не може залишати будь-які хімічні матеріали/суміші, які використовувалися під час робіт, на території Імперіал Тобакко Груп. Вся упаковка від хімічних речовин/сумішей повинна бути утилізована згідно з правилами утилізації хімічних відходів, описаними у розділі 12.1.

У випадку хімічного забруднення, проливу Підрядник повинен ліквідувати цей пролив за допомогою комплектів для ліквідації проливів. Якщо трапляється хімічний пролив, необхідно про це повідомити фахівця з екології або інших працівників відділу охорони праці та екології, Координатора ІТГ.

### 9.3. Використання балонів

Газові балони, обладнання для різання і зварювання потрібно використовувати і зберігати згідно з вимогами чинного законодавства (у вертикальному положенні, з належним захистом від падіння, бруду тощо).

Місце їх зберігання слід завжди узгоджувати з Координатором ІТГ.

#### 9.4. Вибухонебезпечні, радіоактивні матеріали

Завезення матеріалів, які можуть спричинити вибух, або радіоактивних матеріалів на територію необхідно узгоджувати заздалегідь з Координатором ІТГ і з представником відділу охорони праці та екології.

### 10. Питання пожежної безпеки

#### 10.1. Протипожежний режим

На території Імперіал Тобакко Груп заборонене наступне:

- використання відкритого вогню;
- куріння тютюну, електронних сигарет і продуктів нового покоління/продуктів зі зниженим ризиком на фабриці (за винятком спеціально для цього відведених і чітко позначених місць);
- нагрівання смоли або інших матеріалів відкритим полум'ям на відстані менше 10 метрів від найближчої будівлі або місця зберігання горючих матеріалів;
- спалювання відходів;
- використання установок, систем, обладнання, інструментів, які не знаходяться у робочому стані; використання їх не за призначенням; недодержання графіків їх технічного обслуговування, визначених законодавчими вимогами, що може призвести до пожежі, вибуху або поширення вогню;
- відстій механічних транспортних засобів на об'єктах або будівлях, не призначених для такого використання, якщо тільки паливний бак не спустошений і акумуляторна батарея відключена;

#### Важлива примітка:

Невикористання відкритого вогню поблизу горючих матеріалів є одним з основних правил протипожежного захисту, і його потрібно неухильно дотримуватись.

- зберігання горючих матеріалів на відстані менше 0,5 метрів від:
  - Обладнання і систем, поверхні яких можуть розігріватися понад 100 °C (напр., радіатори, лампи тощо);
  - Кабельних магістралей з напругою понад 1 кВ, систем заземлення, блискавкоприймачів, якщо у інших нормативах не передбачене інакше.
- використання електричних нагрівачів, розміщених безпосередньо на горючих поверхнях, за винятком приладів, які використовуються згідно з умовами експлуатації, визначеними виробником;
- використання горючих плафонів (окрім вогнетривких), розміщених менш, ніж у 0,05 м від лампи/корпусу лампи;
- використання електричних з'єднань і перемикачів, таких як вимикачі, розетки, безпосередньо на горючих поверхнях, якщо їх конструкція не передбачає захист цих поверхонь від вогню;
- зберігання горючих матеріалів на транспортних шляхах, які використовуються для цілей аварійної евакуації, або розміщення на них предметів, які зменшують їх ширину або висоту, передбачену протипожежними нормами;
- зберігання горючих матеріалів у технічних кімнатах і підвалах;
- зберігання повних, напівпорожніх або порожніх газових балонів у підвалах;
- закривати і захарашувати двері та ворота таким чином, що вони не можуть бути автоматично зачиненими у випадку пожежі.
- Загромаджувати чи обмежувати доступ до:
  - а) вогнегасників і протипожежного обладнання
  - б) обладнання для послаблення наслідків вибуху
  - в) пожежних гідрантів
  - г) приладів моніторингу пожежних спринклерів та панелей їх управління, а також інших систем, які є важливими для протипожежного захисту об'єкта
  - г) аварійних виходів
  - д) вимикачів і електрощитів, а також до основних вентилів газової системи

#### Важлива примітка:

Доступ до вогнегасників і засобів пожежогасіння є надзвичайно важливим у боротьбі з пожежами і допомагає зупинити поширення вогню.

Для того, щоб мати доступ до вогнегасників, необхідна чиста ділянка шириною 1 м.

Про використання будь-яких ручних вогнегасників необхідно негайно доповідати нашому працівникам відділу охорони праці та екології, спеціалісту з пожежної безпеки і Координатору ІТГ.

### Важлива примітка:

Вогнегасники та інше протипожежне обладнання, розміщене у спеціально призначених місцях, повинне використовуватись тільки для гасіння пожежі.

## 10.2. Дії при пожежі

У випадку виявлення пожежі кожен працівник зобов'язаний вжити заходів з метою її гасіння і попередження всіх осіб у небезпечній зоні, Координатора, керівника відповідного відділу і працівників відділу охорони праці та екології і/або пожежного посту про виникнення пожежі за допомогою всіх наявних засобів. Гасіння пожежі повинне розпочинатись негайно за допомогою вогнегасного обладнання, яке є на місці, такого як ручні вогнегасники.

### Як підняти тривогу:

- пункт ручного тривожного виклику пожежної тривоги – **РОЗБИТИ СКЛО, НАТИСНУТИ КНОПКУ**
- внутрішній НОМЕР ТЕЛЕФОНУ ДЛЯ НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ:

**Служба охорони 1-78 (5-11, 5-12, 5-02)**

**Черговий пожежний 8-03 (5-20)**

**Відділ охорони праці та екології 5-16, 5-17, 5-72, 5-43**

### Важлива примітка:

Ефективна пожежна тривога і негайне гасіння пожежі є надзвичайно важливими для спасіння життя та мінімізації збитків для майна від пожежі.

## 10.3. Аварійна евакуація

Якщо аварійна евакуація оголошується по відділу, будівлі або по всій фабриці, то вам необхідно припинити роботу і покинути будівлю по спеціально призначеним шляхам евакуації. Прямуйте до пункту збору і виконуйте інструкції координаторів евакуації. До закінчення аварійної евакуації заборонено полишати пункт збору без чітких інструкцій координаторів евакуації, що дозволять це зробити.

## 11. Нещасні випадки і перша допомога

### 11.1. Нещасні випадки

Підрядники повинні доповідати про кожен нещасний випадок з їх працівниками Координатору ІТГ. У випадку, якщо він/вона відсутні на робочому місці, то працівникам відділу охорони праці та екології або працівникам служби охорони.

Підряднику потрібно:

- негайно організувати першу допомогу потерпілому від нещасного випадку;
- огородити/ізолювати місце нещасного випадку;
- негайно повідомити про цей нещасний випадок відповідного керівника ділянки, Координатора ІТГ і відділ охорони праці та екології.

Повідомлення про нещасний випадок не знімає з Підрядника зобов'язання виконати процедуру розслідування нещасного випадку, як це передбачено Порядком розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань та аварій на виробництві, затвердженого ПКМУ від 14.04.2019р. № 337.

Нещасні випадки, що сталися з працівником Підрядника на території ІТГ під керівництвом посадових осіб Підрядника, розслідуються та беруться на облік тим підприємством, працівником якого є потерпілий.

Спосіб розслідування нещасного випадку для нещасних випадків, які трапилися на нашій території, завжди повинен узгоджуватися з відділом охорони праці та екології. У розслідуванні бере участь працівник ІТГ, призначений керівництвом фабрики.

### 11.2. Near Misses

Після того, як відбувся Near Misses (без постраждалих), особа, яка стала її свідком, повинна невідкладно доповісти про неї у відділ охорони праці та екології або Координатору ІТГ. Про всі Near Misses, які відбулись з вини Підрядника, працівники ІТГ повинні звітувати своїм керівникам.

**Важлива примітка:** Near Miss – це випадок, ситуація, подія, що не призвели до травмування людини, але потенційно це могло статися. Мета Near Misses: робити висновки із того, що могло б статися, аніж з того, що вже сталося.

### 11.3. Перша допомога

Першу допомогу необхідно надавати всім особам, які постраждали на території ІТГ, – будь-який свідок зобов'язаний надати першу допомогу або організувати її надання.

- в Імперіал Тобакко Груп є безперешкодний доступ до аптечок першої допомоги – повідомити про використання відповідальну особу, вказану на кожному комплекті.
- перша допомога – повідомити про нещасний випадок чергового лікаря фабрики (внутр. 2-25; 5-20);
- медична допомога – якщо викликано швидку допомогу, повідомити про це співробітників служби охорони.

## 12. Захист довкілля

### 12.1. Відходи

Стосовно поводження з відходами. Кожен Підрядник, який продукує відходи, повинен мати відповідний дозвіл на здійснення операцій у сфері поводження з відходами або декларацію про відходи, в залежності від показника загального утворення відходів та договори на утилізацію відходів з відповідними спеціалізованими сертифікованими організаціями по переробці/утилізації чи знешкодженню відходів.

Підрядники повинні забезпечити свої власні контейнери для роздільного збору відходів, якщо в їх контракті не передбачено інакше. При виконанні робіт Підрядники збирають і сортують відходи у свої промарковані контейнери у спеціально відведеному місці, а потім вивозять ці відходи на утилізацію/переробку чи знешкодження згідно з чинним законодавством.

Відходи вивозяться з об'єкта на підставі матеріальної перепустки. Якщо сміття повинен забрати субпідрядник, то Координатору ІТГ і фахівцю з екології потрібно повідомити назву компанії, яка буде забирати відходи, дані про транспортний засіб і водія, а також дату вивезення.

Забороняється розміщувати відходи у пунктах збору відходів фабрики без дозволу та змішувати відходи. Якщо у договорі з підрядником передбачено, що відходи утилізує Імперіал Тобакко Груп, то Підрядник зобов'язаний погодити таке розміщення відходів у пунктах збору відходів на фабриці з фахівцем з екології.

Підрядники повинні надавати копію накладних на перевезення відходів на вимогу фахівця з екології.

Винятки з цього правила можуть робитися лише за погодженням з Координатором ІТГ.

Підрядники повинні сортувати відходи при використанні соціально-побутових місць або під час знаходження в офісному приміщенні на території фабрики.

Забороняється миття автотранспорту на території Імперіал Тобакко Груп, забруднення проливами паливно-мастильних матеріалів від транспортних засобів території підприємства, складування відходів або будь-яких матеріалів на зонах з зеленими насадженнями підприємства.

### 12.2. Стічні води

Скиди усіх стічних вод у систему каналізації фабрики необхідно узгоджуватися з фахівцем з екології фабрики.

Забороняється здійснювати скиди стічних вод на ґрунт, у дощову мережу або у резервуари без стоку (ставок-накопичувач).

Забороняється скидати у каналізаційні та дощові мережі фабрики:

- горючі домішки і розчинені газоподібні речовини, взаємодія яких з стічними водами може призвести до утворення вибухонебезпечних сумішей;
- речовини або відходи, які здатні захаращувати труби, що може призвести до засмічення або виходу з ладу каналізаційної мережі;
- хімічні речовини, небезпечні, токсичні або радіоактивні відходи, залишки паливно-мастильних матеріалів, жирів, бактеріальні забруднення, тощо, що призведе до підвищення концентрацій у стічних водах. Усі відходи стічних вод з вмістом зазначених речовин утилізувати відповідно до чинного законодавства.

У разі виявлення заборонених скидів у каналізаційні та дощові мережі, штрафи за перевищення допустимих нормативів у стічних та дощових водах перекладаються на підрядника-порушника.

### 12.3. Небезпеки

Якщо хімічні речовини (включаючи мастило і паливо) розлилися, то Підрядник зобов'язаний використати комплект для збору проливів (сорбенти) для нейтралізації цих хімічних речовин, як це визначено у паспорті безпеки матеріалу, і зібрати ці хімічні речовини у герметичний, належним чином підписаний контейнер. Підрядники можуть використовувати комплекти для збору викидів, які знаходяться на території Імперіал Тобакко Груп. З відходами від хімічних викидів необхідно поводитися так, як передбачено у розділі 12.1. Відходи.

Про інциденти Підрядники повинні негайно сповіщати Координатора ІТГ та фахівця з екології.

### 12.4. Транспортні засоби

Підрядники зобов'язані забезпечити належний робочий стан своїх транспортних засобів при в'їзді на територію Замовника. У випадку поламак, які призводять до завдання шкоди навколишньому середовищу (розлив моторної оливи, гідравлічної рідини, гальмівної рідини або палива), відповідальність за вжиття відповідних заходів лежить на Підряднику (див. 12.3. Небезпеки).

На території ІТГ заборонено ремонтувати, чистити або мити транспортні засоби.

Зупинка і стоянка на території Імперіал Тобакко Груп дозволяється лише у випадку, коли транспортні засоби належним чином зафіксовані (використовуються противідкатні упори). Всі водії, які заїжджають на нашу територію, отримують брошуру про правила потрійної безпеки.

### 13. Управління ризиками підрядних організацій

Підрядники, які виконують роботи на території Імперіал Тобакко Груп, такі як складування, перевезення, забезпечення безпеки, обслуговування майна та техніки, можуть представляти підвищений ризик для всієї компанії, якщо не існує відповідних процедур управління ризиками.

До початку робіт Підрядник повинен надати Договір добровільного страхування відповідальності перед третіми особами.

У страховому полісі Підрядника має бути зазначена наступна інформація:

- повне ім'я та адреса Підрядника;
- страховий поліс відповідальності роботодавців / компенсація підрядникам, загальне / соціальне страхування та якщо проводяться будівельно-монтажні роботи, страхування підрядних робіт;
- письмове свідоцтво про існування страхових полісів від страховика або страхового брокера / агента, із зазначеною назвою страхової компанії, підрядної організації, номеру політики, період дії політики та підтвердження того, що ця політика є чинною.

Ліміт відповідальності, передбачений страховим покриттям, має бути достатнім. Це означає, що якщо Підрядник завдає шкоди майну або людям Імперіал Тобакко Груп, їх страхова компанія відшкодує завдану шкоду та будь-які фінансові збитки, що впливають з неї. Розмір страхового покриття Підрядника залежить від того, де працює підрядник і чим він займається.

У тих випадках, коли це можливо, незалежно від страховки, всім підрядникам має бути ясно вказано, що ми повністю покладемо на них відповідальність за будь-які збитки або пошкодження, спричинені в результаті їх недбалості, без обмежень.

Підрядникам слід ознайомитись із правилами виконання будівельних робіт, забезпеченням збереження активів Імперіал Тобакко Груп та процедурами безпеки, яких слід дотримуватися.

Підрядники повинні бути під контролем, особливо там, де проводяться потенційно небезпечні роботи.

### 14. Сучасне рабство

Сучасне рабство є загально визнаним терміном, що використовується для опису різних форм цього явища, а саме:

- примусова праця – ситуація, коли людина змушена працювати під загрозою певного покарання;
- кабальна праця – робота, яка виконується для погашення боргу;
- рабство – ситуація, коли одна людина володіє іншою, ніби власністю;
- торгівля людьми – процес, коли одна людина організовує або сприяє тому, щоб інша людина опинилася в ситуації експлуатації.

Порушення прав людини в бізнесі – це торгівля людьми в ланцюгах постачання, незаконна експлуатація людей з метою особистої чи комерційної вигоди, включаючи сексуальну експлуатацію, цькування, надмірний та непотрібний моніторинг електронної пошти, введення людей в оману для згоди на низьку оплату праці тощо.

Наша компанія прагне вирішувати широкий спектр потенційних проблем з правами людини, включаючи умови праці, справедливу винагороду, робочі години, дитячу працю, відсутність дискримінації та охорону праці, а також свободу від примусової праці. Ми цінуємо безпеку, гідність і добробут усіх, хто безпосередньо або опосередковано працює з нами.

Всі працівники повинні розуміти, що сучасне рабство є злочином і порушенням основних прав людини.

#### Що ми робимо

- Ми створюємо робоче середовище, в якому наші працівники та працівники третіх сторін працюють чесно, безпечно та у відповідності з законодавством.
- Ми демонструємо повагу один до одного.
- Ми несемо відповідальність за власну безпеку, здоров'я та добробут та своїх колег.

#### Що ми не робимо

- Не дискримінуємо
- Не приймаємо та/або не вносимо свій внесок в будь-що, що нівелює особистість

## ОСНОВНІ ВИМОГИ З БЕЗПЕКИ ДЛЯ ПІДРЯДНИКІВ



- Не переслідуємо, не зловживаємо, не ображаємо, не залякуємо
- Не мовчимо, коли з іншими поводять себе жорстоко

Якщо працівник підозрює, що сталося порушення закону або Кодексу постачальника, ми хочемо, щоб Замовнику про це повідомили.

Ми прагнемо заохочувати відкритість і будемо підтримувати тих, хто повідомляє про порушення, навіть якщо вони виявляються помилковими. З іншого боку, надання завідомо неправдивого повідомлення про порушення може тягнути за собою відповідальність.

### Процедура повідомлення про порушення та дискримінацію 'Speaking Up'

Кожен співробітник як Замовника, так і компанії Підрядника може повідомити про порушення кількома способами:

- На місцевому рівні: кожна особа може звернутись до свого безпосереднього керівника або координатора Підрядника, а також до відділу персоналу або інженера з охорони праці Замовника. Якщо повідомити про порушення на місцевому рівні незручно або якщо це зроблено, але особа вважає, що вжитих заходів недостатньо, є можливість повідомити на глобальному рівні.
- На глобальному рівні: кожна особа може надіслати повідомлення через автоматизовану Конфіденційну Систему Подання Запитів. Посилання та QR код входу до системи розміщений на постерах Speaking Up на території офісу та виробництва Imperial Tobacco.

У разі отримання повідомлення про порушення звернення буде розглянуте у відповідності до Політики подання скарг, Кодексу поведінки та місцевих законодавчих вимог та за результатами розгляду будуть вжиті усі можливі необхідні заходи.

У зв'язку з вищевикладеним, ми хочемо розуміти наскільки відповідально Підрядник підходить до питань сучасного рабства, тому періодично під запит Замовника, шляхом направлення окремого листа електронною поштою, просимо надати відповідь на нижчеперелічені питання:

Сучасне рабство чек-лист		Бали *
1	Чи дотримується Ваша компанія норм українського законодавства про оподаткування доходів фізичних осіб?	
2	Чи оформлено трудові правовідносини з усім персоналом Вашої компанії з дотриманням вимог законодавства?	
3	Чи дотримується Ваша компанія законодавчо визначених норм щодо кількості робочих та понаднормових годин?	
4	Чи виплачується працівникам компанії визначена винагорода за відпрацьований час у визначеному законодавством порядку та розмірі?	
5	Чи можете Ви як роботодавець гарантувати, що постійні і тимчасові працівники Вашої компанії не піддаються переслідуванню, будь-якому примусу, погрозам, фізичному, сексуальному чи вербальному насильству під час виконання посадових обов'язків?	
6	Чи гарантуєте/контролюєте виплату винагороди особисто кожному працівнику на індивідуальний банківський рахунок?	
7	Чи ознайомлені Ви з процедурою повідомлення про будь-яку дискримінацію 'Speaking Up', яка діє в Imperial Tobacco?	
8	Чи роз'яснюєте Ви своїм працівникам, які виконують роботу на території Imperial Tobacco, процедуру повідомлення про будь-яку дискримінацію 'Speaking Up' ?	
9	Чи перевірятимете дотримання вимог працевлаштування у своїх субпідрядників?	
10	Чи роз'яснюєте Ви своїм підрядникам, які виконують роботу на території Imperial Tobacco, процедуру повідомлення про будь-яку дискримінацію 'Speaking Up' ?	
Підсумок		

\* Бали нараховуються у такому порядку:

1. за кожную відповідь «так» нараховується 1 бал
2. за кожную відповідь «ні» нараховується 0 балів
3. усі бали підсумовуються

Заповнений чек-лист має бути підписаний уповноваженою особою Підрядника, скріплений печаткою (за наявності) та направлений на електронну адресу відповідальної особи Imperial Tobacco [Volodymyr.Yaitskyi@ua.imptob.com](mailto:Volodymyr.Yaitskyi@ua.imptob.com) для подальшої обробки.

У випадку недосягнення Підрядником 10 балів, Замовник має право достроково розірвати Договір, попередивши про це за 5 (п'ять) календарних днів.

### 15. Штрафні санкції за порушення правил та норм з охорони праці і пожежної безпеки

#### 15.1. Загальні вимоги

Підрядники, які виконують роботи на території Імперіал Тобакко Груп, повинні дотримуватися нормативно-правових актів з охорони праці та пожежної безпеки, а також вимог внутрішніх стандартів і правил ІТГ. За недодержання цих нормативів можуть накладатися штрафні санкції.

Використання штрафних санкцій проводиться виключно для стимулювання дотримання договірних зобов'язань, що відносяться до безпечного виконання робіт і недопущення випадків виробничого травматизму на території ІТГ, з боку Підрядника. ІТГ не має наміру використовувати штрафні санкції з метою зменшення вартості договору.

Порушення вимог безпеки субпідрядником розглядається Замовником як порушення з боку генерального підрядника. Штрафні санкції застосовуються лише з боку генерального підрядника.

Як виняток Сторони погодили, що «Основні вимоги з безпеки для підрядників. Правила та вимоги, яких повинні дотримуватись підрядники, що виконують роботи на території Імперіал Тобакко Груп», які викладені на ВЕБ-сайті Замовника і є невід'ємною частиною Договору, можуть змінюватися Замовником в односторонньому порядку. Про внесення змін в «Основні вимоги з безпеки для підрядників. Правила та вимоги, яких повинні дотримуватись підрядники, що виконують роботи на території Імперіал Тобакко Груп», Замовник повідомить Підрядника за 5 календарних днів до дати набуття ними чинності, шляхом розміщення нової редакції «Основних вимог з безпеки для підрядників. Правил та вимог, яких повинні дотримуватись підрядники, що виконують роботи на території Імперіал Тобакко Груп» на ВЕБ-сайті Замовника взамін попередньої редакції та є обов'язковою для застосування Сторонами при виконанні цього Договору. Продовження виконання Підрядником Договору після внесення Замовником змін вважається погодженням Підрядника з такими змінами.

#### 15.2. Акт про порушення вимог безпеки та заявка щодо накладення штрафних санкцій

Причиною накладення штрафу на Підрядників є недотримання ними правил і норм з охорони праці, пожежної безпеки та екології, та складання Акту про порушення вимог безпеки. Акт про порушення вимог безпеки складається керівниками ділянок, де виконують роботи працівники Підрядника, Координаторами ІТГ та працівниками відділу охорони праці та екології. Акт про порушення вимог безпеки направляється на ім'я Координатора Підрядника.

Координатор ІТГ і працівники відділу охорони праці та екології вивчають обставини і складають письмову заявку в довільній формі до Регіонального департаменту закупівель щодо накладення штрафних санкцій, додатком до цієї заявки є Акт порушення вимог безпеки. У цій заявці вказуються деталі цього порушення і суму штрафних санкцій згідно з пунктом 13.4.

Регіональний департамент закупівель повідомляє Координатора визначеного Підрядника про накладений штраф.

#### 15.3. Порядок стягнення штрафних санкцій.

За рішенням Замовника грошовий штраф може бути стягнутий в наступному порядку:

- шляхом зменшення суми оплати за виконану роботу на суму штрафу.
- шляхом направлення письмової вимоги Підряднику. У такому випадку штраф повинен бути сплачений протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту отримання вимоги про сплату штрафу.

Прострочення сплати штрафу на термін більше 10 (десяти) календарних днів, є підставою для зупинення робіт Підрядника.

Підрядник підтверджує сплату штрафу поданням копії квитанції про банківський переказ.

#### 15.4. Суми штрафних санкцій

Сума штрафу залежить від частоти порушень вимог безпеки праці та принципів сучасного рабства (вказаних в чек-листі) протягом усього періоду дії договору, і становить:

##### Для договорів на суму від 10 до 100 тис. грн

- за перше порушення – 5 % від вартості договору;
- за друге порушення – 7 % від вартості договору;
- за кожне наступне порушення – 10 % від вартості договору.

##### Для договорів на суму від 100 тис. до 500 тис. грн.

- за перше порушення – 3 % від вартості договору;
- за друге порушення – 5 % від вартості договору;
- за кожне наступне порушення – 7 % від вартості договору.

##### Для договорів на суму від 500 тис. грн. і більше

- за перше порушення – 1 % від вартості договору;
- за друге порушення – 2 % від вартості договору;
- за кожне наступне порушення – 3 % від вартості договору.

#### 16. Контакти Імперіал Тобакко Груп

##### 16.1. Важливі телефонні номери

Відділ/ділянка	Внутр. №
Служба охорони	178/511 / 512/502
Охорона праці	516 / 517
Черговий пожежний	803 / 520
Екологія	572
Медпункт – черговий лікар фабрики	225/590
Черговий електрик	988/550
Черговий персонал котельної	507/503/318

#### 17. Дії підрядників у разі оголошення повітряної тривоги

У разі оголошення повітряної тривоги, Підрядник зобов'язується негайно призупинити виконання робіт та залишити територію фабрики, або евакуюватись у безпечне місце на території фабрики. Інформація про найближче укриття (безпечне місце) на території фабрики можна отримати у Працівника ІТГ, уповноваженого тримати безпосередній зв'язок із Підрядником, у охорони або у будь-якого представника фабрики».

**18. Підтвердження Підрядника про ознайомлення з цими вимогами**

**ПІДТВЕРДЖЕННЯ**

Я підтверджую, що отримав копію цього  
**ОСНОВНИХ ВИМОГ З БЕЗПЕКИ ДЛЯ ПІДРЯДНИКІВ**

Я ознайомився з усіма правилами і нормами, що містяться у цьому документі, а також з додатковими вимогами, що відносяться до нашої роботи, і маю намір дотримуватись їх при виконанні робіт на території Імперіал Тобакко Груп.

При виконанні робіт на території Імперіал Тобакко Груп обов'язковими є безпечне робоче середовище і використання засобів індивідуального захисту.

У випадку порушення правил з охорони праці, пожежної безпеки та екології нашими працівниками ми будемо нести відповідальність аж до – і включаючи – видалення з об'єкта і припинення дії контракту.

Я також підтверджую, що цей документ разом з правилами і нормами, які він містить, не замінює юридичну відповідальність або будь-яку іншу відповідальність нашої компанії щодо охорони праці, пожежної безпеки та екології.

Я зобов'язуюся провести навчання для всіх наших працівників, які виконують роботи на території Імперіал Тобакко Груп, всім вимогам, викладеним у цих Основних вимогах.

Назва Компанії	
Прізвище, ім'я  директор компанії або його представник (писати великими друкованими літерами)	
Підпис	
Дата	